

**ПОВІДОМЛЕННЯ**  
про проведення річних Загальних зборів акціонерів

Акціонерне товариство «Оператор газорозподільної системи «ВОЛИНЬГАЗ» (надалі – «Товариство») місцезнаходження якого: 43000, Україна, Волинська область, м. Луцьк, вул. Франка, 12, повідомляє про проведення Загальних зборів акціонерів Товариства (надалі – «Загальні збори Товариства») 23 березня 2020 року о 10.30 годині за адресою: м. Луцьк, вул. Франка, 12 (в актовому залі Товариства).

Ресстрація акціонерів для участі у Загальних зборах Товариства буде здійснюватися в день проведення зборів за вищевказаною адресою, початок реєстрації - о 10.00, закінчення реєстрації - о 10.20.

Дата складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах Товариства - 17 березня 2020 р.

Перелік питань разом з проектами рішень, включених до проекту порядку денного Загальних зборів Товариства:

<p>1. <b>Обрання Лічильної комісії Загальних зборів Товариства.</b> 1. Обрати Лічильну комісію Загальних зборів Товариства в наступному складі: - Козлюк Зінаїда Ростиславівна - Голова Лічильної комісії; - Гаврилюк Дмитро Юрійович - член Лічильної комісії; - Стрільчук Валентина Петрівна - член Лічильної комісії. 2. Повноваження обраної Лічильної комісії діють до закінчення цих Загальних зборів Товариства.</p>
<p>2. <b>Обрання Голови та секретаря Загальних зборів Товариства.</b> 1. Обрати Головою Загальних зборів Товариства – Кришталю Олександра Володимировича. 2. Обрати Секретарем Загальних зборів Товариства – Мількевича Віталія Павловича.</p>
<p>3. <b>Затвердження порядку (регламенту) проведення Загальних зборів Товариства.</b> Затвердити порядок (регламент) проведення Загальних зборів Товариства: - Час для виступів доповідачів з питань порядку денного - до 20 хвилин. - Час для виступів учасників у дебатах та обговореннях з питань порядку денного - до 3 хвилин. - Час для відповідей на питання, довідки - до 3 хвилин. - Для виступів на Загальних зборах Товариства слово може бути надане лише акціонерам або їх представникам, які зареєструвались для участі у Загальних зборах Товариства, Голові та секретарю Загальних зборів Товариства, представникам Правління, Наглядової ради та бухгалтерії Товариства. - Усі запитання, звернення по питанням порядку денного Загальних зборів Товариства, запис для надання слова по питанням порядку денного, надаються виключно у письмовому вигляді Голові та/або секретарю Загальних зборів Товариства через членів тимчасової лічильної комісії та/або Лічильної комісії, що присутні у залі, до моменту початку розгляду відповідного питання порядку денного із зазначенням прізвища та імені (найменування) акціонера та/або його представника, та засвідчені їх підписом. - Голова Загальних зборів Товариства виносить на розгляд питання порядку денного Загальних зборів у тій послідовності, в якій вони перелічені у рішенні Наглядової ради Товариства та змінах до проекту порядку денного, або в іншій послідовності якщо про це прийнято відповідне рішення Загальними зборами Товариства. - У випадку, якщо з питання порядку денного Загальних зборів Товариства запропоновано одночасно декілька проектів рішень, одним з яких пропонується зняти відповідне питання порядку денного з розгляду, Голова Загальних зборів Товариства зобов'язаний спочатку поставити на голосування проект рішення про зняття з розгляду відповідного питання порядку денного. Якщо в результаті голосування з питання порядку денного проект рішення про зняття його з розгляду буде прийнято Загальними зборами Товариства, інші проекти рішень з цього ж питання порядку денного Загальними зборами Товариства не розглядаються, на голосування Головою Загальних зборів Товариства не ставляться, голосування з них не проводиться, відповідні бюлетені не збираються, а підсумки голосування з них не підбиваються та не оголошуються. - Голосування з питань порядку денного Загальних зборів Товариства проводиться виключно з використанням бюлетенів для голосування, форма і текст, яких були затверджені Наглядовою радою Товариства. Бюлетені для голосування засвідчуються перед їх видачею акціонеру (його представнику) під час його реєстрації для участі в Загальних зборах Товариства підписом Голови або члена Реєстраційної комісії. - Обробка бюлетенів здійснюється за допомогою електронних засобів та/або шляхом підрахунку голосів членами тимчасової лічильної комісії з питання «Обрання Лічильної комісії Загальних зборів Товариства» та обраними членами Лічильної комісії з усіх інших питань порядку денного Загальних зборів Товариства. Оголошення результатів голосування та прийнятих рішень здійснює Голова Загальних зборів Товариства. - Бюлетень для голосування визнається недійсним у разі: а) якщо він відрізняється від офіційно виготовленого зразка; б) на ньому відсутні підпис (підписи), прізвище, ім'я та по батькові акціонера (представника акціонера) та найменування юридичної особи у разі, якщо вона є акціонером; в) він складається з кількох аркушів, які не</p>